



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง จำนวน ๑ อัตรา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๘ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประกาศเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามให้เป็นไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือให้ออกเพราะมีมลทินมัวหมอง

(๗) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคลหรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครทาง www.rmutk.ac.th หรือ www.Personnel.rmutk.ac.th ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๖ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบการศึกษา ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมต้นฉบับ)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป (ไม่รับรูปสแกน หรือปริ้นสีจากคอมพิวเตอร์)

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามมาตรา ๗ (ข) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาว่าต้องไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๙ (รับแบบฟอร์มใบรับรองแพทย์ที่กองบริหารงานบุคคล หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.rmutk.ac.th หรือ www.Personnel.rmutk.ac.th)

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้วโดยใช้หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารโดยใช้ใบสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) เท่านั้น จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๙ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทาง www.rmutk.ac.th www.Personnel.rmutk.ac.th และป้ายประกาศศูนย์ประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้นล่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๗.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)
- สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกโดยจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. ส่งผลคะแนนการสอบคัดเลือก

ให้หน่วยงานที่ดำเนินการสอบส่งผลการสอบพร้อมหลักฐานการสอบมาที่กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑๐. ประกาศผลการคัดเลือก

๑๐.๑ ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ทาง www.rmutk.ac.th หรือ www.Personnel.rmutk.ac.th และป้ายประกาศศูนย์ประชาสัมพันธ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้นล่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะมีสิทธิได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานเงินรายได้ ต่อเมื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ใน ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้หนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบการศึกษาหรือประกาศนียบัตรที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งจะต้องเป็นประกาศนียบัตรและจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันที่ ปิดรับสมัครวันสุดท้าย(๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นพนักงานเงินรายได้

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้และได้รับการจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนด ๖ เดือน และหากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ มีผลการประเมินว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุจะสั่งให้พ้นทดลอง ปฏิบัติหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูวิวัตร คัมภีร์ภาพพัฒน)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง จำนวน ๑ อัตรา
หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๗๖๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. จบการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๒. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเครื่องเรือน
๓. มีความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบงานในหน้าที่
๔. มีความคิดในการพัฒนางาน
๕. มีจิตบริการ
๖. มีมนุษยสัมพันธ์และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานให้บริการเบิก-คืนอุปกรณ์การเรียนการสอน
๒. ตรวจสอบเช็คสภาพอุปกรณ์ก่อนการเบิกและหลังการใช้งาน
๓. ปฏิบัติงานในการดูแลห้องปฏิบัติการ ได้แก่ ตรวจสอบเช็คสภาพเครื่องมือ อุปกรณ์
๔. สามารถดูแล/ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำนักศึกษาในการเรียนปฏิบัติการ
๕. ตรวจสอบการปิดห้องหลังการใช้งานเสร็จและดูแลการปิดเครื่องมือ อุปกรณ์ ไฟฟ้า

และแอร์

๖. ดูแล/เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ วัสดุ/อุปกรณ์เพื่อความสะอาดในการใช้
งานห้องปฏิบัติการ

๗. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ห้องน้ำอาจารย์และ
นักศึกษา

๘. ทำความสะอาดบริเวณทางเดินในตึกและบริเวณรอบๆ ตึกของสาขา
๙. เปิด-ปิดอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการออกแบบ-ผลิตเฟอร์นิเจอร์และห้องบรรยาย
๑๐. งานพัฒนาตนเองในการทำงาน (ฝึกอบรม/สัมมนา/แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนา

คุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน)

๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดวัน เวลา วิธีการคัดเลือกและสถานที่คัดเลือก

วัน คัดเลือก	วิธีการคัดเลือก / คะแนน	เวลา	สถานที่คัดเลือก
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	<p><u>ตำแหน่งที่ ๑</u></p> <p>สอบภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการ สัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งใน ด้านต่างๆ เช่น ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติ งานในหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.</p> <p>๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>ณ สาขาวิชาเทคโนโลยี เครื่องเรือนและการออกแบบ อาคาร ๑๕/๕</p> <p>ห้องประชุมวิทยาสาทร ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา บรมราชินีนาถ</p>